

(ここから切り離して提出すること)

速達

速達書留料  
こみの郵便  
切手を貼る  
こと。

1 9 2 0 3 9 7

東京都八王子市南大沢一丁目1番地

東京都立大学管理部理系学務課理学部教務係

行

志望専攻

書留

専攻

(志望する専攻を記入すること)

入学願書在中

差出人	住所	
	氏名	

(願書提出用封筒)

## 封入書類のチェック欄

(封入したものにチェックを入れてください。)

チェック欄	書 類 名
	入学願書・写真票・受験票 写真を所定の欄に貼ること。
	成績証明書（原本）
	卒業（見込）証明書（原本）
	収納証明書を所定の欄に貼り付けたもの。英語サイトの場合は「Result Page」原本。
	返信用封筒（受験票送付用） 本人の宛名明記の上、切手貼付
	<del>連絡用宛名ラベル（2枚） 合格通知と入学手続案内を送付する際の使用するので、 送付先の住所、氏名等を記入すること。</del>
	<del>TOEIC、TOEFLまたはIELTSのスコア票 〈物理学専攻・化学専攻・生命科学専攻のみ〉</del>
	<del>出願資格(3)または(4)による志願者調査票 〈出願資格(3)または(4)による出願者のみ〉</del>
	ビザサポート申請書〈留学生の方のうち希望者のみ〉
	国費奨学金の受給証明書〈該当者のみ〉
	長期履修申請書類〈希望者のみ〉
	※QRコードによる登録チェック